



wakayama  
univ.

国立大学法人  
和歌山大学

<http://www.wakayama-u.ac.jp/>

和歌山大学経済学部

社会人特別入試  
帰国子女特別入試  
学生募集要項

Wakayama University

平成29年度

2017

economics

# 目次

## 経済学部の教育目的と

アドミッション・ポリシー …………… 1

### ①平成29年度和歌山大学経済学部社会人特別入試

学生募集要項および出願書類 …………… 3

### ②平成29年度和歌山大学経済学部帰国子女特別入試

学生募集要項および出願書類 …………… 9

和歌山大学経済学部入学案内 ……………15

学生生活……………17

## 〈社会人特別入試・帰国子女特別入試共通出願用書類〉

あて名票

「受験票在中」封筒

出願書類送付用封筒

---

## 入試日程

社会人特別入試、帰国子女特別入試 共通

出願期間		試験日		合格発表		入学手続日
11/1～11/4	→	12/1	→	12/9	→	2/14

# 経済学部の教育目的とアドミッション・ポリシー

## 1. 教育目的

本学部は、経済学・経営学・会計学・情報学・法学など、多様化・複雑化する経済社会の問題発見・解決に不可欠な社会科学の諸分野の教員を揃え、次のような人材の育成を目的とします。

- (1) 基礎学力（幅広い教養と論理的思考力）と広い視野（社会科学の諸分野の専門知識と実務能力）を礎として、多様で変化の激しい予測困難な社会を体系的に理解できる人材
- (2) 個人の自立と他者との協働を図りながら、経済社会のさまざまな問題を真摯に受け止め、その解決に向けて的確に判断し創造的・実践的・主体的に行動できる人材

具体的には、金融業・サービス業・製造業などの各種産業や、公務・会計・税務・法務・商業教育・調査研究等の分野において、国際社会および地域社会で活躍できる人材の育成を目指します。

## 2. アドミッション・ポリシー

上記のような教育目的に基づき、次のような人を求めています。

- (1) 経済学・経営学・法学等を学ぶ上で必要となる幅広い基礎学力を有する人。
- (2) 社会・経済における諸問題に関心を持ち、卒業後、専門知識を活かして関連分野で能力を発揮したい人。
- (3) 主体的に学修し、新しいことに積極的に挑戦する意欲を有する人。
- (4) コミュニケーション能力を持ち、協調性があり活発に議論ができ、リーダーシップを有する人。

また、特にスポーツ推薦入試では次のような人を求めます。

- (5) スポーツマネジメントに関心を持ち、関連する経営学・経済学などの専門領域の学修に積極的に取り組める人。
- (6) スポーツの実践・普及・振興に関心を有する人。

## 3. 入学者選抜の基本方針

本学部では、一般入試（前期日程・後期日程）のほか、推薦入試・スポーツ推薦入試・社会人特別入試・帰国子女特別入試・私費外国人留学生特別入試および第3年次編入学入試など、複数の入学者選抜方法を採用することで、多様な人材の受け入れを目指しています。

- (1) 一般入試（前期日程）では、大学入試センター試験で5～6教科の基礎的・総合的学力をみるとともに、個別学力検査では英語と数学を実施します。
- (2) 一般入試（後期日程）では、大学入試センター試験で外国語を含む3～4科目の基礎的な学力をみるとともに、個別学力検査（小論文）の配点を大きくとることで、社会科学を学ぶ上で必要な理解力（読解力）・論理的な思考力・表現力（文章力）に秀でた人を求めます。
- (3) 推薦入試では、高等学校において優秀な学業成績を収め、かつ、社会科学を学ぶ上で必要

な理解力（読解力）・論理的な思考力・表現力（文章力）を有するとともに、高いコミュニケーション能力を有する人を求めます。

- (4) スポーツ推薦入試では、高等学校において優秀なスポーツ成績と良好な学業成績を収め、かつ、社会科学を学ぶ上で必要な理解力（読解力）・論理的な思考力・表現力（文章力）を有するとともに、高いコミュニケーション能力を有する人を求めます。
- (5) 以上のほか、社会人特別入試・帰国子女特別入試・私費外国人留学生特別入試および第3年次編入学入試を行い、多様な人材の受け入れを目指します。

# ①平成29年度和歌山大学経済学部社会人特別入試

## 学生募集要項および出願書類

I. 募集人員	3
II. 出願資格	3
III. 出願手続	3
IV. 入試方法	5
V. 受験者心得	5
VI. 受験上および修学上の配慮を必要とする者の事前相談	5
VII. 合格者発表	5
VIII. 入学手続	6
IX. 入試情報開示	7
X. その他	7

### 〈出願書類〉

入学志願票

入学志望理由書

キャリアレポート用紙

履歴書

受験票・写真票

入学検定料振込依頼書

(あて名票, 「受験票在中」封筒, 出願書類送付用封筒は巻末にあります)



# 平成29年度和歌山大学経済学部社会人特別入試 学生募集要項

## 趣 旨

高等学校等を卒業後、一定期間、社会人として活動し、その結果、問題意識をもって高等教育を受けることを希望する者が増加してきています。

このような状況を考慮し、本学部では、旺盛な学習意欲を有する社会人に対して、特別入試を実施します。

## I. 募 集 人 員

学 科	募 集 人 員
経 済 学 科	3 名

## II. 出 願 資 格

出願時点で社会人の経験を3年以上（注）有し、平成29年3月31日までに年齢満21歳以上で、次の各号のいずれかに該当する者。

- （1）高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者および平成29年3月までに卒業見込みの者。
- （2）通常の課程による12年の学校教育を修了した者および平成29年3月までに修了見込みの者。
- （3）高等学校卒業程度認定試験（又は大学入学資格検定試験）合格者および平成29年3月31日までに合格見込みの者。
- （4）旧制諸学校の卒業生又は中途退学者で、文部科学大臣の定めるところにより大学入学資格を有する者。

（注）「社会人の経験を3年以上」の対象となる期間と、高等学校の定時制課程および通信制課程の在学期間は重複しても構いません。

## III. 出 願 手 続

- （1）出 願 期 間

平成28年11月1日(火)から11月4日(金)まで。

入学志願者は（2）の「出願に要する書類等」を一括して必ず「速達・書留」で送付してください（11月4日必着、持参は認めません）。

送付先 〒640-8510 和歌山市栄谷930番地 和歌山大学学務課学務第二係

(2) 出願に要する書類等

書 類 等		摘 要
①	入 学 志 願 票	本学部所定の用紙
②	受 験 票 ・ 写 真 票	本学部所定の用紙
③	志 望 理 由 書	本学部所定の用紙
④	キ ャ リ ア レ ポ ー ト	本学部所定の用紙
⑤	履 歴 書	本学部所定の用紙
⑥	職 歴 等 証 明 書	過去3年間以上の職歴、その他社会人としての経験を証明する文書
⑦	調 査 書	<p>出身高等学校長が作成し、親展としてください。</p> <p>(イ) 廃校、罹災、その他の事情により出身学校長の調査書が得られない場合は、卒業証明書、成績票その他入学志願者が提出できる書類をもってこれに代えることができます。</p> <p>(ロ) 本人が罹災等により上記の書類を整えられない場合は出身学校所管の教育委員会、知事又は出身学校長が作成したこれらに代わる証明書を提出してください。</p> <p>(ハ) 高等学校卒業程度認定試験又は大学入学資格検定試験の合格者については、当該の合格成績証明書をもって、調査書に代えることができます。</p>
⑧	あ て 名 票	本学部所定の用紙。合格通知書等を受け取る場所、氏名、郵便番号を明記してください〈巻末に添付しています〉。
⑨	「受験票在中」封筒	本学部所定の封筒。志願者の住所、氏名、郵便番号を明記し、362円分の切手を貼付したものを提出してください〈巻末に添付しています〉。
⑩	入学検定料 「振込金受付証明書(C票)」 又は「収納証明書」	17,000円 以下の2つの納入方法のうちいずれかの方法でお支払いください。 (注) 出願書類受理後は入学検定料の返還はできません。
	金 融 機 関	別添の振込依頼書により金融機関の窓口にてお振込ください。その際に受領した「振込金受付証明書(C票)」を「入学志願票」の所定欄に貼り付けてください。 (注) 「振込金受付証明書(C票)」に取扱金融機関の収入印があることを必ず確認してください。収入印のないものは無効です。
	コンビニエンスストア (日本国内に限る)	詳細は P.21 を参照して、お支払いください。 「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取って「入学志願票」の所定欄に貼付して提出してください。 なお、払込期間が次のとおり決まっていますので、ご注意ください。
	払 込 期 間	平成 28 年 10 月 1 日 (土) 午前 0 時～ 平成 28 年 11 月 4 日 (金) 午後 3 時

(3) 受験票の送付

受験票は、大学において受験番号を決定の上、平成28年11月15日以降に志願者あてに郵送します。



#### (4) その他

- (イ) 出願書類は正確に記入してください。記入事項に偽りがあったときは、入学後でも入学許可を取り消すことがあります。
- (ロ) 出願後は、提出書類の変更はできません。
- (ハ) 納付済みの入学検定料は、いかなる場合でも返還しません。
- (ニ) 提出書類に不備があるときは、受理しません。

### IV. 入 試 方 法

入学試験は、面接および出願書類（志望理由書・キャリアレポート等）により行います。

#### (1) 配点

面接および出願書類
300

#### (2) 試験日時

期 日	試 験	時 間	実 施 場 所
平成28年12月1日(木)	面 接	13:10～	経 済 学 部

### V. 受験者心得

- (1) 試験当日交通機関等に支障を来たすような事態が生じても、受験することができるように注意してください。
- (2) 試験当日は、13時00分までに経済学部講義棟に集合してください。
- (3) 携帯電話等は、面接室に入る前に、電源を切っておいてください。

### VI. 受験上および修学上の配慮を必要とする者の事前相談

身体に障がいや有する入学志願者で、受験上および修学上特別な配慮を必要とする場合は、下記の期日までにその旨を申し出てください。また、負傷等により特別な配慮等を必要とする場合も同様に申し出てください。

なお、申請内容によっては、本学部の試験日までに対応できず、特別な配慮が講じられないこともありますので、なるべく早く申し出てください。

期 日：平成28年9月30日（金） 午後5時まで

問い合わせ先：〒640-8510 和歌山市栄谷930番地

和歌山大学入試課（073-457-7116）

### VII. 合格者発表

- (1) 次の日時・場所において、合格者の受験番号を掲示します。

日 時：平成28年12月9日（金） 午前10時

掲示場所：経済学部掲示板

- (2) 合格者へは合格発表日に合格通知書を発送します。
- (3) ホームページに合格者の受験番号を掲載します。

<http://www.wakayama-u.ac.jp/eco/>

掲載期間：12月9日正午から12月12日午後5時まで

※これは、本学部が情報提供の一環として行うものであり、公式の発表は上記（1）および（2）によります。

なお、掲載期間中でも機器の状態などにより、ホームページによる掲示を中断あるいは中止することがあります。

（4）電話等による合否の問い合わせには一切応じません。

## VIII. 入学手続

合格通知を受けた者は、入学手続期間内に入学手続を行ってください。入学手続の詳細は、合格者に後日あらためて送付する「入学手続案内」で指示します。

（1）入学手続方法

「入学手続案内」を熟読の上、必要書類等を整え、「持参による方法」又は「郵送による方法」により行ってください。郵送による場合は、書留速達で入学手続期日【時間厳守】までに本学必着するように郵送してください。

（2）入学手続期日

平成29年2月14日（火）9時30分～17時00分

※但し、やむを得ない理由により上記期日に手続ができない場合には、2月14日（火）17時00分までに和歌山大学入試課（073-457-7116）に電話連絡があった者について、2月15日（水）正午まで受け付けます。

（3）提出書類

提出書類	備考
大学入試センター試験 受験票	大学入試センター試験を受験した者のみ。 照合し、入学手続完了後押印のうえ、返却します。
和歌山大学受験票	照合し、入学手続完了後返却します。
合格通知書	照合し、入学手続完了後返却します。
入 学 料	282,000円（下記注参照） 本学所定の振込依頼書により、入学手続時までに納入してください。 平成29年度入学者の納入金額および納入方法の詳細は「入学手続案内」でお知らせします。
そ の 他	上記以外の必要書類は、「入学手続案内」で指示します。

注1 上記記載の金額は、平成28年4月現在のものです。

注2 入学料の改定が行われた場合には、改定後の金額を納入することになります。

注3 既納の入学料は、次の場合を除きいかなる理由があっても返還しません。

（ア）誤って二重に納入した場合

（イ）入学手続を行わなかった又は完了しなかった場合

注4 入学料の納入のみでは、入学手続を完了したことにはなりません。

（4）入学前の主な諸経費

学会費・同窓会費・後援会費52,000円、研修・実習経費20,000円、学生団体諸会費20,500円

注1 上記記載の金額は、平成28年4月入学者のものです。平成29年4月入学者の納付金額については、決定次第、別途お知らせします。

(5) 入学後に必要な納付金

授業料 半期分267,900円（年額535,800円）

注1 上記記載の金額は、平成28年4月現在のものです。

注2 在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。

注3 平成29年度入学者の納付金額については、決定次第、別途お知らせします。

## IX. 入試情報開示

- (1) 志願者数、受験者数、合格者数、入学者数はホームページ等で開示します。前年度分についてはホームページに掲載中です。

<http://www.wakayama-u.ac.jp>

- (2) 試験成績と調査書は、受験者本人からの請求により、以下のとおり開示します。試験成績については、遠隔地の場合、郵送も可能ですが、調査書については、閲覧のみとします。

①開示時期：平成29年5月から6月の2ヶ月間。月曜日から水曜日の9時～17時。

②開示内容：試験成績は、総合点（面接・志望理由書・キャリアレポート）を開示します。  
調査書は、成績評価および出欠の記録のみを開示します。

③必要書類：本学の受験票等

④開示場所：和歌山大学学務課学務第二係

- (3) 入試情報の開示については、下記にお問い合わせください。

記

〒640-8510 和歌山市栄谷930番地

和歌山大学入試課

TEL：073-457-7116

## X. その他

### 1. 募集要項等の請求および入学試験に関する照会について

- (1) 募集要項の請求については、受信者の郵便番号、住所、氏名および朱書きで「ゆうメール」と明記した返信用封筒〔24cm×33cm（角形2号）〕に215円切手を貼付したものを同封して、「経済学部社会人特別入試学生募集要項請求」と朱書きして下記あてに申し込んでください。大学案内を同封希望の方は「大学案内送付希望」と朱書加筆の上、郵便切手85円を加算して貼り付けてください。

記

〒640-8510 和歌山市栄谷930番地

和歌山大学入試課

TEL：073-457-7116

- (2) 入学試験に関しては、下記にお問い合わせください。

記

〒640-8510 和歌山市栄谷930番地

和歌山大学学務課学務第二係

TEL：073-457-7805

2. 個人情報については、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」および「国立大学法人和歌山大学における個人情報の保護に関する規程」に基づいて取り扱います。

1 出願に当って知り得た氏名、住所、成績その他の個人情報および入学者選抜にて得られた、試験成績等の個人情報については、①入学者選抜（出願処理、選抜実施）、②合格者発表、③入学手続業務、④入学後の教育指導等および今後の入学者選抜方法の検討資料等の作成、⑤その他、本学における諸調査・研究等のために利用します。

また、入学者のみ⑥教務関係（学籍、修学指導等）、⑦学生支援関係（健康管理、就職支援、授業料免除・奨学金申請等）、⑧授業料等徴収関係の業務を行うために利用します。

なお、上記のように個人情報を利用する場合は、適正な管理に努めます。

2 上記1の各種業務での利用にあたっては、一部の業務を本学より当該業務の委託を受けた業者（以下「受託業者」という。）において行うことがあります。

については、受託業者に対して、委託した業務を遂行するために必要となる限度で、知り得た個人情報の全部又は一部を提供します。

## 入学志願票および履歴書記入上の注意

### 1. 入学志願票の記入上の注意

文字は楷書で記入し、黒インク又は黒ボールペンを使用してください。

#### (ア) 氏名欄

氏名は必ず戸籍等記載のとおり記入してください。

#### (イ) 現住所欄

現住所は、郵便番号および〇〇丁目〇〇番地まで正確に記入してください。団地、アパート等に居住している者は、棟番号、戸番を入れ、間借りをしている者は〇〇方〇〇と詳しく記入してください。電話番号は市外局番も記入し、呼び出しの場合は〇〇方まで記入してください。出願後、転居した場合は速やかに届け出てください。

#### (ウ) 性別欄

該当箇所を○で囲んでください。

#### (エ) 外国人国籍欄

外国人のみ国名を記入してください。

#### (オ) 学歴等欄

高等学校卒業・卒業見込み、高等学校卒業程度認定試験（又は大学入学資格検定試験）合格、その他の別について記入してください。

#### (カ) 職歴等欄

過去3年以上の職歴、その他社会人としての経験を記入してください。

### 2. 履歴書の記入上の注意

中学校卒業以降現在に至る学歴、職歴、その他社会人としての経験について詳しく記入してください。

## ②平成29年度和歌山大学経済学部帰国子女特別入試

### 学生募集要項および出願書類

I. 募集人員	9
II. 出願資格	9
III. 出願手続	9
IV. 入試方法	11
V. 受験者心得	11
VI. 受験上および修学上の配慮を必要とする者の事前相談	11
VII. 合格者発表	12
VIII. 入学手続	12
IX. 入試情報開示	13
X. その他	13

#### 〈出願書類〉

入学志願票

入学身上記録

推薦書

課題レポート用紙

受験票・写真票

入学検定料振込依頼書

(あて名票, 「受験票在中」封筒, 出願書類送付用封筒は巻末にあります)



# 平成29年度和歌山大学経済学部帰国子女特別入試 学生募集要項

## 趣 旨

わが国の経済・文化等各般にわたり国際化は急速に進展を遂げ、海外に在留する日本人の家族が飛躍的に増加してきています。それに伴い、18歳未満で在住国の学校に通学する者も多くを数えるに至っています。

このような国際化の進展に対応するため、本学部では、外国における学校教育又はわが国が参加している国際バカロレアのカリキュラムに基づく国際学校における学校教育を受けて帰国した者等に対して、わが国の高等学校での学習を前提とした一般入試とは別の特別入試を実施します。

## I. 募 集 人 員

学 科	募 集 人 員
経 済 学 科	3 名

## II. 出 願 資 格

日本国籍を有する者および日本国の永住許可を得ている者で、保護者の海外勤務等の事情により外国の学校教育を受けている者（保護者が先に日本に帰国した後、引き続き単身で在留している者を含む）のうち、次の各号のいずれかに該当する者。

- (1) 外国において、学校教育における12年の課程（日本における通常の課程による学校教育の期間を含む）を平成27年（2015年）4月1日から平成29年（2017年）3月31日までに修了した者又は修了見込みの者で外国において最終学年を含めて2年以上継続して学校教育を受けた者。  
ただし、外国に設置されたものであっても日本の学校教育法に準拠した教育を行っている学校に在学して教育を受けた期間は、外国において学校教育を受けた期間とみなさない。
- (2) 外国において、スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局から国際バカロレアの資格証書を平成27年（2015年）又は平成28年（2016年）に授与された者で、平成29年（2017年）3月31日までに18歳に達する者。
- (3) 外国において、ドイツ連邦共和国の各州で大学入学資格として認められているアビトゥア資格を平成27年（2015年）又は平成28年（2016年）に取得した者で、平成29年（2017年）3月31日までに18歳に達する者。
- (4) 外国において、フランス共和国のバカロレア資格証書を平成27年（2015年）又は平成28年（2016年）に授与された者で、平成29年（2017年）3月31日までに18歳に達する者。

## III. 出 願 手 続

### (1) 出 願 期 間

平成28年11月1日(火)から11月4日(金)まで。

入学志願者は(2)の「出願に要する書類等」を一括して必ず「速達・書留」で送付してください(11月4日必着、持参は認めません)。

送付先 〒640-8510 和歌山市栄谷930番地 和歌山大学学務課学務第二係

(2) 出願に要する書類等

書 類 等	摘 要		
入 学 志 願 票	本学部所定の用紙		
受 験 票・写 真 票	本学部所定の用紙		
課 題 レ ポ ー ト	本学部所定の用紙		
身 上 記 録	本学部所定の用紙		
推 薦 書	原則として、本学部所定の用紙		
卒業（修了）証明書 又は同見込証明書	出身高等学校長が作成したもの		
最 終 卒 業（修 了） 学校の成績証明書	出身高等学校長が作成したもの。ただし、日本国の高等学校に在学したことがある場合は、在学高等学校長の作成した所定の調査書もあわせて提出してください。		
国際バカロレア資格 証書（写）等	国際バカロレア事務局（International Baccalaureate Office）が授与する国際バカロレア資格を取得した者は、その資格証書（International Baccalaureate Diploma）の写および IB 最終試験6科目の成績評価証明書を提出してください。		
アビトゥア資格の 一般的大学入学資格 証 明 書（写）等	ドイツ連邦共和国のアビトゥア資格取得者は、一般的大学入学資格証明書（Zeugnis der allgemeinen Hochschulreife）の写を提出してください。		
バカロレア資格証書 （写）等	フランス共和国のバカロレア資格取得者は、バカロレア資格証書（Diplôme du Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré）の写およびバカロレア資格試験成績証明書（Relevé des Notes）の写を提出してください。		
諸外国の国家試験等 の成績証明書	国家試験等の統一試験成績評価証明書などがあれば提出してください。		
海 外 在 留 証 明 書	在外公館又は保護者の所属する機関の長の発行した滞在期間および在留地を明記したもの。		
あ て 名 票	本学部所定の用紙。入学志願票に書かれた日本国内の連絡先を明記してください（巻末に添付しています）。		
「受験票在中」封筒	本学部所定の封筒。入学志願票に書かれた日本国内の連絡先を明記し、362円分の切手を貼付してください（巻末に添付しています）。		
入 学 検 定 料 「振込金受付証明書(C票)」 又は「収納証明書」	17,000円 以下の2つの納入方法のうちいずれかの方法でお支払いください。 (注) 出願書類受理後は入学検定料の返還はできません。		
金 融 機 関	別添の振込依頼書により金融機関の窓口にてお振込ください。その際に受領した「振込金受付証明書(C票)」を「入学志願票」の所定欄に貼り付けてください。 (注) 「振込金受付証明書(C票)」に取扱金融機関の収入印があることを必ず確認してください。収入印のないものは無効です。		
コンビニエンスストア (日本国内に限る)	詳細は P.21 を参照して、お支払いください。 「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取って「入学志願票」の所定欄に貼付して提出してください。 なお、払込期間が次のとおり決まっていますので、ご注意ください。		
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">払 込 期 間</td> <td style="text-align: center;">平成 28 年 10 月 1 日（土）午前 0 時～ 平成 28 年 11 月 4 日（金）午後 3 時</td> </tr> </table>	払 込 期 間	平成 28 年 10 月 1 日（土）午前 0 時～ 平成 28 年 11 月 4 日（金）午後 3 時
払 込 期 間	平成 28 年 10 月 1 日（土）午前 0 時～ 平成 28 年 11 月 4 日（金）午後 3 時		



(注) 提出すべき書類のうち、外国の学校又は機関が作成する書類については、日本語以外の場合は日本語訳を添付してください。

(3) 受験票の送付

受験票は、大学において受験番号を決定の上、平成28年11月15日以降に志願者あてに郵送します。

(4) その他

(イ) 出願書類は正確に記入してください。記入事項に偽りがあったときは、入学後でも入学許可を取り消すことがあります。

(ロ) 出願後は、提出書類の変更はできません。

(ハ) 納付済みの入学検定料は、いかなる場合でも返還しません。

(ニ) 提出書類に不備があるときは、受理しません。

## IV. 入 試 方 法

入学試験は、面接（日本語）および出願書類（課題レポート等）により総合して行います。

(1) 配点

面接および出願書類
300

(2) 試験日時

期 日	試 験	時 間	実 施 場 所
平成28年12月1日(木)	面 接 (日本語で行う)	13:10～	経 済 学 部

## V. 受 験 者 心 得

(1) 試験当日交通機関等に支障を来たすような事態が生じても、受験することができるように注意してください。

(2) 試験当日は、13時00分までに経済学部講義棟に集合してください。

(3) 携帯電話等は、面接室に入る前に、電源を切っておいてください。

## VI. 受 験 上 お よ び 修 学 上 の 配 慮 を 必 要 と す る 者 の 事 前 相 談

身体に障がい等を有する入学志願者で、受験上および修学上特別な配慮を必要とする場合は、下記の期日までにその旨を申し出てください。また、負傷等により特別な配慮等を必要とする場合も同様に申し出てください。

なお、申請内容によっては、本学部の試験日までに対応できず、特別な配慮が講じられないこともありますので、なるべく早く申し出てください。

期 日：平成28年9月30日（金） 午後5時まで

問い合わせ先：〒640-8510 和歌山市栄谷930番地

和歌山大学入試課（073-457-7116）

## Ⅶ. 合格者発表

- (1) 次の日時・場所において、合格者の受験番号を掲示します。

日 時：平成28年12月9日（金） 午前10時

掲示場所：経済学部掲示板

- (2) 合格者へは合格発表日に合格通知書を発送します。  
(3) ホームページに合格者の受験番号を掲載します。

<http://www.wakayama-u.ac.jp/eco/>

掲載期間：12月9日正午から12月12日午後5時まで

※これは、本学部が情報提供の一環として行うものであり、公式の発表は上記（1）および（2）によります。  
なお、掲載期間中でも機器の状態などにより、ホームページによる掲載を中断あるいは中止することがあります。

- (4) 電話等による合否の問い合わせには一切応じません。

## Ⅷ. 入学手続

合格通知を受けた者は、入学手続期間内に入学手続を行ってください。入学手続の詳細は、合格者に後日あらためて送付する「入学手続案内」で指示します。

- (1) 入学手続方法

「入学手続案内」を熟読の上、必要書類等を整え、「持参による方法」又は「郵送による方法」により行ってください。郵送による場合は、書留速達で入学手続期日【時間厳守】までに本学必着するように郵送してください。

- (2) 入学手続期日

平成29年2月14日（火）9時30分～17時00分

※但し、やむを得ない理由により上記期日に手続ができない場合には、2月14日（火）17時00分までに和歌山大学入試課（073-457-7116）に電話連絡があった者について、2月15日（水）正午まで受け付けます。

- (3) 提出書類

提出書類	備考
大学入試センター試験 受 験 票	大学入試センター試験を受験した者のみ。 照合し、入学手続完了後押印のうえ、返却します。
和歌山大学受験票	照合し、入学手続完了後返却します。
合 格 通 知 書	照合し、入学手続完了後返却します。
入 学 料	282,000円（下記注参照） 本学所定の振込依頼書により、入学手続時までに納入してください。 平成29年度入学者の納入金額および納入方法の詳細は「入学手続案内」でお知らせします。
そ の 他	上記以外の必要書類は、「入学手続案内」で指示します。

注1 上記記載の金額は、平成28年4月現在のものです。

注2 入学料の改定が行われた場合には、改定後の金額を納入することになります。

注3 既納の入学料は、次の場合を除きいかなる理由があっても返還しません。

(ア) 誤って二重に納入した場合

(イ) 入学手続を行わなかった又は完了しなかった場合

注4 入学料の納入のみでは、入学手続を完了したことはありません。

(4) 入学前の主な諸経費

学会費・同窓会費・後援会費52,000円、研修・実習経費20,000円、学生団体諸会費20,500円

注1 上記記載の金額は、平成28年4月入学者のものです。平成29年4月入学者の納付金額については、決定次第、別途お知らせします。

(5) 入学後に必要な納付金

授業料 半期分267,900円（年額535,800円）

注1 上記記載の金額は、平成28年4月現在のものです。

注2 在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。

注3 平成29年度入学者の納付金額については、決定次第、別途お知らせします。

## IX. 入試情報開示

- (1) 志願者数、受験者数、合格者数、入学者数はホームページ等で開示します。前年度分についてはホームページに掲載中です。

<http://www.wakayama-u.ac.jp>

- (2) 試験成績と調査書は、受験者本人からの請求により、以下のとおり開示します。試験成績については、遠隔地等の場合、郵送も可能ですが、調査書については、閲覧のみとします。

①開示時期：平成29年5月から6月の2ヶ月間。月曜日から水曜日の9時～17時。

②開示内容：試験成績は、総合点（面接・課題レポート）を開示します。調査書は、成績評価および出欠の記録のみを開示します。

③必要書類：本学の受験票等

④開示場所：和歌山大学学務課学務第二係

- (3) 入試情報の開示については、下記にお問い合わせください。

記

〒640-8510 和歌山市栄谷930番地

和歌山大学入試課

TEL：073-457-7116

## X. その他

1. 募集要項等の請求および入学試験に関する照会について

- (1) 募集要項の請求については、受信者の郵便番号、住所、氏名および朱書きで「ゆうメール」と明記した返信用封筒〔24cm×33cm（角形2号）〕に215円切手を貼付したものを同封して、「経済学部帰国子女特別入試学生募集要項請求」と朱書きして下記あてに申し込んでください。大学案内を同封希望の方は「大学案内送付希望」と朱書加筆の上、郵便切手85円を加算して貼り付けてください。

- (2) 外国から送付を希望する場合は航空便書状（定形外郵便物）250グラム料金相当の国際返信切手券を同封してください。大学案内を同封希望の方は「大学案内同封希望」と朱書加筆の上、500グラム料金相当の国際返信切手券を同封し請求してください。

記

〒640-8510 和歌山市栄谷930番地

和歌山大学入試課

TEL：073-457-7116

(3) 入学試験に関しては、下記にお問い合わせください。

記

〒640-8510 和歌山市栄谷930番地

和歌山大学学務課学務第二係

TEL：073-457-7805

2. 個人情報については、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」および「国立大学法人和歌山大学における個人情報の保護に関する規程」に基づいて取り扱います。

1 出願に当って知り得た氏名、住所、成績その他の個人情報および入学者選抜にて得られた、試験成績等の個人情報については、①入学者選抜（出願処理、選抜実施）、②合格者発表、③入学手続業務、④入学後の教育指導等および今後の入学者選抜方法の検討資料等の作成、⑤その他、本学における諸調査・研究等のために利用します。

また、入学者のみ⑥教務関係（学籍、修学指導等）、⑦学生支援関係（健康管理、就職支援、授業料免除・奨学金申請等）、⑧授業料等徴収関係の業務を行うために利用します。

なお、上記のように個人情報を利用する場合は、適正な管理に努めます。

2 上記1の各種業務での利用にあたっては、一部の業務を本学より当該業務の委託を受けた業者（以下「受託業者」という。）において行うことがあります。

については、受託業者に対して、委託した業務を遂行するために必要となる限度で、知り得た個人情報の全部又は一部を提供します。

## 入学志願票の記入上の注意

文字は楷書で記入し、黒インク又は黒ボールペンを使用してください。

(ア) 氏名欄

氏名は必ず戸籍等記載のとおり記入してください。

(イ) 現住所欄

現住所は、日本国内外を問わず現に居住している所を記入してください。

(ウ) 性別欄

該当箇所を○で囲んでください。

(エ) 本籍地欄

都道府県名のみ記入してください。

(オ) 連絡先および受験票等送付先欄（日本国内）

志願者に対する通知はすべて志願票に書かれた日本国内の連絡先に行うので、迅速に連絡できる所を記入してください。

(カ) 保護者又はこれに代わるべき者の欄

保護者又は親戚・知人の住所を記入してください。

(キ) 学歴欄

1. 「入学および卒業（修了・中退）年月」欄については、内外の在籍した学校のすべてにわたり、入学・編入学・転校・中退・卒業・修了等について、それぞれ年月順に該当する項目を記入してください。

2. 飛び級制度により、入学又は編入学して、卒業又は修了等をしているときは、「特記事項」欄に補足事項としてその事情を記入してください。

○和歌山大学経済学部入学案内 .....	15
○学生生活 .....	17
○コンビニエンスストアでの検定料払込方法 .....	21

〈社会人特別入試・帰国子女特別入試共通出願用書類〉

あて名票

「受験票在中」封筒

出願書類送付用封筒



## 和歌山大学経済学部入学案内

本学部は、1922年（大正11年）に創立された旧制和歌山高等商業学校以来の伝統を受け継ぎ、100年近くにわたって社会に多くの優れた人材を送り出してきました。この間、時代と社会の要請にこたえながら、経済社会の理解に不可欠な学問分野である経済学、経営学、会計学、情報学、法学の教員を揃え、論理的思考力、専門知識、実務能力、幅広い教養を有する人材の養成に努めてきました。卒業後の進路は、金融・製造・流通・情報・公務など多様な業種にわたり、昨今の厳しい就職状況下でも就職率は高い水準を保っています。また、本学大学院経済学研究科修士課程に進学する学生もいます。優秀な成績を修めた学生は、3年次修了時点で大学院に進学できる制度が設けられています。

近年の多様化・複雑化する社会においては、複数の学問分野にまたがる専門知識を活用し、一人ひとりが他の人と協力しながら問題を発見・解決する能力が求められています。そのような能力・資質を身につけるために、本学部のカリキュラムは、経済学、経営学、会計学、情報学、法学の各学問領域での体系的な学修に加え、これらのうちのいくつかの学問領域の学修を組み合わせています。その上で、卒業後の進路において必要となる専門知識や実務能力などを考慮して横断的な学問領域における授業科目を体系化しています。学生は初年時から将来の自分の姿を思い描きながら主体的・計画的に学修を進めます。このカリキュラムでは、学修目標とそれによって目指せる可能性のある代表的な進路を想定し、次の「プログラム」を設けています。

### 「グローバル・ビジネス&エコノミー」

グローバルな視点から経済領域・経営領域で種々の課題に対応できる能力を身に付け、グローバル企業、国際機関、NPO・NGOなどにおいて中心的な役割を担える人材となることを目指します。

### 「企業分析・評価」

企業の資金調達・運用から事業譲渡など、銀行の融資審査や証券会社の引受、会計事務所のコンサルティング業務、一般企業のファイナンス関連業務などで企業価値の分析および評価を行うことができる人材となることを目指します。

### 「ビジネスデザイン」

新たな視点から事業、企業の再活性化に取り組める能力を身に付け、企業の企画部門などにおいて、高い企画力を持って組織変革や業務改善を担える人材や、起業家などを目指します。

#### 「企業会計・税法」

会計学および税法の視点からの実務能力を身に付け、企業の経理・財務部門において、会計・法制度の知識をもとに組織活性化の支援に取り組む人材や、税理士、公認会計士、不動産鑑定士、国家・地方公務員などを目指します。

#### 「地域公共政策・公益事業」

地域社会における課題解決能力を身に付け、地域の活性化を支援する国家・地方公務員や、公益性の高い事業主体の職員などを目指します。

#### 「サステイナブル・エコノミー」

経済における持続可能性を実現できる多様性・柔軟性を有する能力を身に付け、企業のCSR関連部門、社会的企業、環境NGO・NPOなどにおいて、多様な利害関係者と各組織の橋渡しとなれる人材となることを目指します。



## 学生生活

### 1. 入学料免除の制度

本学では、次の要件のいずれかに該当する場合は、本人の申請に基づき選考の上、入学料の全額又は半額を免除する制度があります。

- ①入学前一年以内において本人の学資を主として負担する者（学資負担者）が死亡した場合
- ②入学前一年以内において本人若しくは学資負担者が風水害の災害を受けた場合

### 2. 入学料徴収猶予の制度

本学では、次の要件のいずれかに該当する場合は、本人の申請に基づき選考の上、平成29年7月末日（入学年度の7月末日が日曜日にあたる時は前々日まで、土曜日にあたる時は前日まで）を限度として入学料の納入を猶予する制度があります。

- ①入学前一年以内において本人の学資を主として負担する者（学資負担者）が死亡した場合
- ②入学前一年以内において本人若しくは学資負担者が風水害の災害を受けた場合
- ③経済的理由により入学料の納付が困難であり、かつ学業優秀と認められる場合

### 3. 授業料免除の制度

本学では、次の要件のいずれかに該当する場合は、本人の申請に基づき選考の上、授業料の全額又は半額を免除する制度があります。

- ①入学前一年以内において本人の学資を主として負担する者（学資負担者）が死亡した場合
- ②入学前一年以内において本人若しくは学資負担者が風水害の災害を受けた場合
- ③経済的理由により授業料の納付が困難であり、かつ学業優秀と認められる場合

## 4. 奨学金

### (1) 日本学生支援機構の奨学金

(申込資格)

学業・人物とも優秀で、経済的理由により修業が困難である者。

(奨学生の決定)

本学が人物・健康・学力・家計の申込基準を満たしている奨学金申込者の中から選考のうえ、日本学生支援機構に推薦します。その後同機構で審査のうえ、採用を決定します。基準を満たしていても、予算の関係で採用されない場合があります。

(奨学金の種類)

〈第一種奨学金（無利子）〉……貸与月額	自宅通学	30,000円、45,000円から選択
	自宅外通学	30,000円、51,000円から選択
〈第二種奨学金（有利子）〉……貸与月額		30,000円、50,000円、80,000円、100,000円、120,000円から選択

(注) 貸与月額については、平成28年度実績であり変更されることがあります。

### (2) 地方公共団体等の奨学金

日本学生支援機構の奨学金の他に、地方公共団体や各種団体等が扱っている育英奨学金制度があります。これらの募集は、ほとんどが4～5月に集中しており、学生センターの掲示板に随時掲示しています。この他に、大学に直接募集の無いものもありますので、各団体や出身の都道府県に各自問い合わせるようにしてください。

### (3) 家計急変奨学金

本学では、学資負担者の家計急変（失職、破産、倒産、病気、死亡もしくは地震・風水害の被害等）により修学を継続することが経済的に困難となった学生で、他の経済的支援が受けられない学生に対し、学費・生活費を援助することを目的とした奨学金制度があります。

貸与額：無利子貸与とし、一時金10万円、20万円、30万円より申請者が選択する。

返還期間：貸与された翌月から卒業後3年以内。

## 5. 学生傷害保険等

### (1) 学生教育研究災害傷害保険（学研災）

学研災は、日本国内外において学生が正課中、学校行事中、通学中、大学施設内にいる間および課外活動中等で不慮の事故にあい、傷害を受けたり、あるいはそれらが原因で後遺障害を負ったり、死亡した場合に、当該学生やその家族に保険金が支払われる全国的規模の補償制度です。

(注) 本学が学生全員の学研災の保険料を負担し、一括加入していますので、個々に加入する必要はありません。

### (2) 学研災付帯賠償責任保険（学研賠）【任意加入】

学研賠は、学研災に加えて任意に加入できる保険で、日本国内外において、学生が正課中、学校行事中、課外活動中(注1) およびその往復等で、他人にけがを負わせたり、他人の財物を損壊したことにより生ずる法律上の損害賠償を保証する制度です。

(注1) この保険での「課外活動」とは、大学の規則にのっとり所定の手続きにより、インターンシップ又はボランティア活動の実施を目的とした組織として承認を受けた学内学生団体が行うインターンシップ又はボランティア活動をいいます。これ以外のクラブ活動中の事故は保険金支払いの対象とはなりません。ただし、正課又は学校行事に合わせてその日のクラブ活動（大学が禁じているもの等は除きます。）に参加する場合、その住居と活動場所となる施設の間を合理的な経路および方法により移動中に行った行為は対象となる活動に含みます。

### (3) 学研災付帯学生生活総合保険（学総）【任意加入】

学総は、学研災および学研賠では補償が不足すると思われる場合に、学研災に加えて任意に加入できる保険で、学研災や学研賠では補償されない病気や日常生活でのケガ等についても補償されます。この保険に加入すれば、賠償責任を負った場合の補償を含んでいるため、学研賠に加入する必要はありません。

## 6. 学生寮

本学には、次のとおり学生寮が設置されています。

区分	所在地	定員	1室員	新入生入寮可能人員	備考
学生寮（男子）	和歌山市栄谷930番地 （大学構内）	120人	1人	約30人	鉄筋コンクリート 5階建
学生寮（女子）		50人	1人	約10人	

寄宿料は、月額4,300円となっています。なお、寄宿料は、和歌山大学学生寮管理運営規則の改正により変更することがあります。

寄宿料以外に、寮生活に伴う電気代、ガス代、水道料等の負担があります。

## 7. 下宿・アパート

市街地および大学周辺のアパート・マンション等の斡旋は、和歌山大学消費生活協同組合（073-456-4155）で行っていますので、各自問い合わせてください。なお、平均的な物件の家賃は月額35,000円です。

## 8. ノートパソコン等の情報端末の活用と準備について

本学では受講登録（時間割の作成・登録）やレポートおよび論文作成・提出、資料配布など多くの機会パソコンを利用しています。平成29年度より更なる学修環境の向上のため、個人所有のノートパソコン等の情報端末を授業でも活用する取り組みを予定しています。このための準備（購入等）が入学後に必要となります。

詳細につきましては、本学入試情報Webサイトにて随時公開すると共に入学手続き時に改めて案内します。



# 和歌山大学 コンビニエンスストアでの検定料払込方法

24時間  
支払可能

## 1 Webで事前申込み

画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。



<https://e-shiharai.net/>



※確定画面に表示される番号を②の枠内にメモしてください。  
※番号取得後に入力ミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力直して、新たな番号を取得してお支払いください。  
支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。

## 2 コンビニでお支払い

●検定料はATMでは振り込みできません。必ずレジでお支払いください。  
●店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。

**7-ELEVEN**

【払込票番号（13ケタ）】  
□□□□ - □□□□ - □□□□

●レジにて  
「インターネット支払い」と店員に伝え、印刷した【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝えてお支払いください。  
マルチコピー機は使用しません

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」（チケット）を受け取ってください。

**セブン-イレブン** **サンクス**

【オンライン決済番号（11ケタ）】  
□□□□□□□□□□

**Kstation** へ  
各種支払い  
11ケタの番号をお持ちの方  
チケット受け取りはこちら  
オンライン決済番号を入力してお支払い  
【オンライン決済番号】を入力

店頭端末機より出力される「申込券」（受付票）を持って、30分以内にレジでお支払いください。  
お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」（チケット）を受け取ってください。

**LAWSON** **ミニストップ**

【お客様番号（11ケタ）】  
□□□□□□□□□□

【確認番号（4ケタ）】  
□□□□

**Loppi** へ  
各種サービスメニュー  
各種代金・インターネット受付（紫のボタン）  
各種代金お支払い  
マルチペイメントサービス  
【お客様番号】【確認番号】を入力

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

**FamilyMart**

【お客様番号（11ケタ）】  
□□□□□□□□□□

【確認番号（4ケタ）】  
□□□□

へ  
代金支払い  
各種代金お支払い  
番号入力画面に進む  
【お客様番号】【確認番号】を入力

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

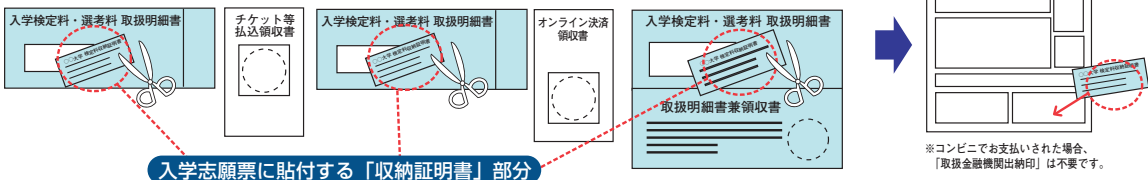
## 3 出願

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「**収納証明書**」部分を切り取り、入学志願票の所定欄に貼り出願。

●セブン-イレブン  
「入学検定料・選考料 取扱明細書」の収納証明書部分を切り取る。  
「チケット等払込領収書」は保管。

●サークルK・サンクス  
「入学検定料・選考料 取扱明細書」の収納証明書部分を切り取る。  
「オンライン決済領収書」は保管。

●ローソン ●ミニストップ  
●ファミリーマート  
「入学検定料・選考料 取扱明細書」の収納証明書部分を切り取る。  
「取扱明細書兼領収書」は保管。



### ⚠ 注意事項

- 出願期間を募集要項等でご確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日の「Webサイトでの申込み」は15:00まで、コンビニ店頭端末機の操作は15:30までです。
- 「検定料払込」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- 一度お支払いされた検定料は、コンビニでは返金できません。
- 検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- 取扱いコンビニ、支払方法は変更になる場合があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。