











【管理番号】	作成・取得年度等	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者			保存期間満了後の措置	備考	
		【コード】	大分類								中分類	(コード)	(管理者)			(担当係)
80000000000538	2019年度	1807	1 8. 文書の管理等に関する事項	郵便物の管理	郵便物発送票	学術情報課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000543	2019年度	1808	1 8. 文書の管理等に関する事項	日誌、記録	文書使送簿	学術情報課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000544	2019年度	1808	1 8. 文書の管理等に関する事項	日誌、記録	文書処理簿	学術情報課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	学術情報課共有フォルダ	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000546	2019年度	505	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項 (3の項に掲げるものを除く。)	債権、収入	令和元年度文献複写料等収入報告書	学術情報課情報サービス係	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	情報サービス係	廃棄	
80000000000547	2019年度	505	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項 (3の項に掲げるものを除く。)	債権、収入	令和元年度国立国会図書館デジタル化資料送信サービス申込書(公費)・その他複写料等(公費・非相殺)	学術情報課情報サービス係	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	情報サービス係	廃棄	
80000000000548	2019年度	505	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項 (3の項に掲げるものを除く。)	債権、収入	令和元年度国立国会図書館デジタル化資料送信サービス申込書(私費)・文献複写等取り寄せ申込書(収入)	学術情報課情報サービス係	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	情報サービス係	廃棄	
80000000000549	2019年度	505	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項 (3の項に掲げるものを除く。)	債権、収入	令和元年度文献複写料領収証書受払簿	学術情報課情報サービス係	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	情報サービス係	廃棄	
80000000000550	2019年度	505	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項 (3の項に掲げるものを除く。)	債権、収入	令和元年度文献複写料領収証書原符綴	学術情報課情報サービス係	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	情報サービス係	廃棄	
80000000000551	2019年度	508	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項 (3の項に掲げるものを除く。)	預り金	令和元年度文献複写等収入報告書・取り寄せ申込書(預り金)	学術情報課情報サービス係	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	情報サービス係	廃棄	
80000000000553	2019年度	508	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項 (3の項に掲げるものを除く。)	預り金	令和元年度文献複写料領収証書受払簿(預り金)	学術情報課情報サービス係	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	情報サービス係	廃棄	
80000000000554	2019年度	508	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項 (3の項に掲げるものを除く。)	預り金	令和元年度文献複写料領収証書原符綴(預り金)	学術情報課情報サービス係	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	情報サービス係	廃棄	
80000000000566	2019年度	1903	4. 法令、条例、閣議その他の事項に関する関係機関、地方公共団体との協議又は調整に関する事項 (1の項から18の項までの範囲内)	調査、報告、照会	情報系センター協議会総会(第16回)、情報系センター研究会(第14回)及び学術情報処理研究会(第23回)	学術情報課情報管理係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	情報サポート室	85	学術情報課長	情報管理係	廃棄	
80000000000567	2019年度	402	4. 法令、条例、閣議その他の事項に関する関係機関、地方公共団体との協議又は調整に関する事項 (1の項から18の項までの範囲内)	会議事録及び関係資料(法定、重要会議)	平成31年度・令和元年度学術情報センター運営委員会	学術情報課情報管理係	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	情報サポート室	85	学術情報課長	情報管理係	廃棄	
80000000000569	2019年度	1903	4. 法令、条例、閣議その他の事項に関する関係機関、地方公共団体との協議又は調整に関する事項 (1の項から18の項までの範囲内)	調査、報告、照会	平成31年度・令和元年度大学ICT推進協議会	学術情報課情報管理係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	情報サポート室	85	学術情報課長	情報管理係	廃棄	
80000000000573	2020年度	504	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項 (3の項に掲げるものを除く。)	契約、旅費、謝金、支払関係	図書館関係	学術情報課総務係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000575	2020年度	1903	4. 法令、条例、閣議その他の事項に関する関係機関、地方公共団体との協議又は調整に関する事項 (1の項から18の項までの範囲内)	調査、報告、照会	図書館団体関係	学術情報課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000578	2020年度	1903	4. 法令、条例、閣議その他の事項に関する関係機関、地方公共団体との協議又は調整に関する事項 (1の項から18の項までの範囲内)	調査、報告、照会	和歌山地域図書館協議会関係	学術情報課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000579	2020年度	504	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項 (3の項に掲げるものを除く。)	契約、旅費、謝金、支払関係	国内雑誌契約関係	学術情報課総務係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000580	2020年度	504	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項 (3の項に掲げるものを除く。)	契約、旅費、謝金、支払関係	外国雑誌契約関係	学術情報課総務係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000581	2020年度	504	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項 (3の項に掲げるものを除く。)	契約、旅費、謝金、支払関係	相手先別債務明細表・振替伝票	学術情報課総務係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000582	2020年度	1807	1 8. 文書の管理等に関する事項	郵便物の管理	郵便物発送票	学術情報課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000587	2020年度	1808	1 8. 文書の管理等に関する事項	日誌、記録	文書使送簿	学術情報課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000588	2020年度	1808	1 8. 文書の管理等に関する事項	日誌、記録	文書処理簿	学術情報課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	学術情報課共有フォルダ	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000592	2020年度	505	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項 (3の項に掲げるものを除く。)	債権、収入	令和2年度文献複写料等収入報告書	学術情報課情報サービス係	2021年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	情報サービス係	廃棄	
80000000000593	2020年度	505	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項 (3の項に掲げるものを除く。)	債権、収入	令和2年度国立国会図書館デジタル化資料送信サービス申込書(公費)・その他複写料等(公費・非相殺)	学術情報課情報サービス係	2021年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	情報サービス係	廃棄	
80000000000594	2020年度	505	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項 (3の項に掲げるものを除く。)	債権、収入	令和2年度国立国会図書館デジタル化資料送信サービス申込書(私費)・文献複写等取り寄せ申込書(収入)	学術情報課情報サービス係	2021年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	情報サービス係	廃棄	名称欄年度誤り
80000000000595	2020年度	505	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項 (3の項に掲げるものを除く。)	債権、収入	令和2年度文献複写料領収証書受払簿	学術情報課情報サービス係	2021年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	情報サービス係	廃棄	
80000000000596	2020年度	505	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項 (3の項に掲げるものを除く。)	債権、収入	令和2年度文献複写料領収証書原符綴	学術情報課情報サービス係	2021年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	情報サービス係	廃棄	
80000000000597	2020年度	508	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項 (3の項に掲げるものを除く。)	預り金	令和2年度文献複写等収入報告書・取り寄せ申込書(預り金)	学術情報課情報サービス係	2021年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	情報サービス係	廃棄	
80000000000598	2020年度	508	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項 (3の項に掲げるものを除く。)	預り金	令和2年度文献複写料領収証書受払簿(預り金)	学術情報課情報サービス係	2021年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	情報サービス係	廃棄	
80000000000599	2020年度	508	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項 (3の項に掲げるものを除く。)	預り金	令和2年度文献複写料領収証書原符綴(預り金)	学術情報課情報サービス係	2021年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	情報サービス係	廃棄	
80000000000610	2020年度	1903	4. 法令、条例、閣議その他の事項に関する関係機関、地方公共団体との協議又は調整に関する事項 (1の項から18の項までの範囲内)	調査、報告、照会	情報系センター協議会総会(第17回)、情報系センター研究会(第15回)及び学術情報処理研究会(第24回)	学術情報課情報管理係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	情報サポート室	85	学術情報課長	情報管理係	廃棄	
80000000000611	2020年度	402	4. 法令、条例、閣議その他の事項に関する関係機関、地方公共団体との協議又は調整に関する事項 (1の項から18の項までの範囲内)	会議事録及び関係資料(法定、重要会議)	令和2年度学術情報センター運営委員会	学術情報課情報管理係	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	情報サポート室	85	学術情報課長	情報管理係	廃棄	
80000000000613	2020年度	1903	4. 法令、条例、閣議その他の事項に関する関係機関、地方公共団体との協議又は調整に関する事項 (1の項から18の項までの範囲内)	調査、報告、照会	令和2年度大学ICT推進協議会	学術情報課情報管理係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	情報サポート室	85	学術情報課長	情報管理係	廃棄	
80000000000614	2021年度	618	6. 教職員の人事に関する事項 (1の項から5の項までに掲げるものを除く。)	勤務管理、出張	勤務時間報告	学術情報課総務係	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000615	2021年度	618	6. 教職員の人事に関する事項 (1の項から5の項までに掲げるものを除く。)	勤務管理、出張	旅行命令伺・研修旅行願	学術情報課総務係	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000616	2021年度	618	6. 教職員の人事に関する事項 (1の項から5の項までに掲げるものを除く。)	勤務管理、出張	超過勤務命令簿	学術情報課総務係	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000617	2021年度	504	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項 (3の項に掲げるものを除く。)	契約、旅費、謝金、支払関係	図書館関係	学術情報課総務係	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	電子及び紙	学術情報課共有フォルダ及び図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000618	2021年度	413	4. 業務運営の方針、計画等の審議及び決定又は了解 (他の項に掲げるものを除く。)	通知、照会、調査、統計、報告等	その他学外関係	学術情報課総務係	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子及び紙	学術情報課共有フォルダ及び図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000619	2021年度	1903	4. 業務運営の方針、計画等の審議及び決定又は了解 (他の項に掲げるものを除く。)	調査、報告、照会	図書館団体関係	学術情報課総務係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子及び紙	学術情報課共有フォルダ及び図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000620	2021年度	413	4. 業務運営の方針、計画等の審議及び決定又は了解 (他の項に掲げるものを除く。)	通知、照会、調査、統計、報告等	国立情報学研究所関係	学術情報課総務係	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子及び紙	学術情報課共有フォルダ及び図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000621	2021年度	413	4. 業務運営の方針、計画等の審議及び決定又は了解 (他の項に掲げるものを除く。)	通知、照会、調査、統計、報告等	他大学関係	学術情報課総務係	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子及び紙	学術情報課共有フォルダ及び図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000622	2021年度	504	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項 (3の項に掲げるものを除く。)	契約、旅費、謝金、支払関係	国内雑誌契約関係	学術情報課総務係	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	電子	学術情報課共有フォルダ	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000623	2021年度	504	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項 (3の項に掲げるものを除く。)	契約、旅費、謝金、支払関係	外国雑誌契約関係	学術情報課総務係	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	電子及び紙	学術情報課共有フォルダ及び図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000624	2021年度	504	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項 (3の項に掲げるものを除く。)	契約、旅費、謝金、支払関係	相手先別債務明細表・振替伝票	学術情報課総務係	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000625	2021年度	1807	1 8. 文書の管理等に関する事項	郵便物の管理	郵便物発送票	学術情報課総務係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000626	2021年度	618	6. 教職員の人事に関する事項 (1の項から5の項までに掲げるものを除く。)	勤務管理、出張	休暇簿(年次休暇用)	学術情報課総務係	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000627	2021年度	618	6. 教職員の人事に関する事項 (1の項から5の項までに掲げるものを除く。)	勤務管理、出張	休暇簿(特別・病氣休暇用)	学術情報課総務係	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	



【管理番号】	作成・取得年度等	分類			名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者			保存期間満了後の措置	備考
		【コード】	大分類	中分類								(コード)	(管理者)	(担当係)		
80000000000680	2022年度	1809	1 8. 文書の管理等に関する事項	教職員からの各種申請・届出書類	令和4年度館外持出し申請書	学術情報課図書館サービス係	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	図書館サービス係	廃棄	
80000000000681	2022年度	1809	1 8. 文書の管理等に関する事項	教職員からの各種申請・届出書類	令和4年度研究室図書利用申込書	学術情報課図書館サービス係	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	図書館サービス係	廃棄	
80000000000682	2022年度	1810	1 8. 文書の管理等に関する事項	各種証明書発行	令和4年度利用登録票	学術情報課図書館サービス係	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	図書館サービス係	廃棄	
80000000000687	2022年度	1903	1 9. 法令、条例、商議その他の事項に関する関係機関、地方公共団体との協議又は調整に関する事項（1の項から18の項までは了解（他の項に掲げるものを除く。）	調査、報告、照会	情報系センター協議会総会（第19回）、学術情報処理研究会（第26回）	学術情報課情報管理係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	学術情報課（情報管理係）共有フォルダ	85	学術情報課長	情報管理係	廃棄	
80000000000688	2022年度	402	4. 業務運営の方針、計画等の審議及び決定又は了解（他の項に掲げるものを除く。）	会議事録及び関係資料（法定、重要会議）	令和4年度学術情報センター運営委員会	学術情報課情報管理係	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	学術情報課（情報管理係）共有フォルダ	85	学術情報課長	情報管理係	廃棄	
80000000000689	2022年度	413	4. 業務運営の方針、計画等の審議及び決定又は了解（他の項に掲げるものを除く。）	通知、照会、調査、統計、報告等	令和4年度その他センター業務	学術情報課情報管理係	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子及び紙	学術情報課（情報管理係）共有フォルダ	85	学術情報課長	情報管理係	廃棄	
80000000000690	2022年度	1903	1 9. 法令、条例、商議その他の事項に関する関係機関、地方公共団体との協議又は調整に関する事項（1の項から18の項までは了解（他の項に掲げるものを除く。）	調査、報告、照会	令和4年度大学ICT推進協議会	学術情報課情報管理係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	学術情報課（情報管理係）共有フォルダ	85	学術情報課長	情報管理係	廃棄	
80000000000691	2022年度	402	4. 業務運営の方針、計画等の審議及び決定又は了解（他の項に掲げるものを除く。）	会議事録及び関係資料（法定、重要会議）	令和4年度データ・インテリジェンス教育研究部門会議	学術情報課情報基盤係	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	DTIER事務室共有フォルダ	86	学術情報課長	情報基盤係	廃棄	
80000000000692	2022年度	413	4. 業務運営の方針、計画等の審議及び決定又は了解（他の項に掲げるものを除く。）	通知、照会、調査、統計、報告等	令和4年度その他部門業務	学術情報課情報基盤係	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	DTIER事務室共有フォルダ	86	学術情報課長	情報基盤係	廃棄	
80000000000693	2022年度	618	6. 教職員の人事に関する事項（1の項から5の項までに掲げるものを除く。）	勤務管理、出張	超過勤務命令簿	学術情報課総務係	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000694	2022年度	618	6. 教職員の人事に関する事項（1の項から5の項までに掲げるものを除く。）	勤務管理、出張	休暇簿（年次休暇用）	学術情報課総務係	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000695	2022年度	618	6. 教職員の人事に関する事項（1の項から5の項までに掲げるものを除く。）	勤務管理、出張	休暇簿（特別・病気休暇用）	学術情報課総務係	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000696	2022年度	618	6. 教職員の人事に関する事項（1の項から5の項までに掲げるものを除く。）	勤務管理、出張	週休日の振替簿	学術情報課総務係	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000697	2022年度	618	6. 教職員の人事に関する事項（1の項から5の項までに掲げるものを除く。）	勤務管理、出張	出勤簿	学術情報課総務係	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000698	2022年度	403	4. 業務運営の方針、計画等の審議及び決定又は了解（他の項に掲げるものを除く。）	会議事録及び関係資料（法定、重要会議以外）	コンピュータシステム更新（令和6年3月）	学術情報課情報管理係	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子及び紙	学術情報課（情報管理係）共有フォルダ	85	学術情報課長	情報管理係	廃棄	
80000000000699	2023年度	504	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項	契約、旅費、謝金、支払関係	相手先別債務明細表・振替伝票	学術情報課総務係	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000700	2023年度	504	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項	契約、旅費、謝金、支払関係	外国雑誌契約関係	学術情報課総務係	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	電子及び紙	学術情報課共有フォルダ及び図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000701	2023年度	504	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項	契約、旅費、謝金、支払関係	国内雑誌契約関係	学術情報課総務係	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	電子及び紙	学術情報課共有フォルダ及び図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000702	2023年度	618	6. 教職員の人事に関する事項（1の項から5の項までに掲げるものを除く。）	勤務管理、出張	勤務時間報告	学術情報課総務係	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000703	2023年度	618	6. 教職員の人事に関する事項（1の項から5の項までに掲げるものを除く。）	勤務管理、出張	旅行命令・研修旅行願	学術情報課総務係	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000704	2023年度	413	4. 業務運営の方針、計画等の審議及び決定又は了解（他の項に掲げるものを除く。）	通知、照会、調査、統計、報告等	その他学外関係	学術情報課総務係	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子及び紙	学術情報課共有フォルダ及び図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000705	2023年度	1903	1 9. 法令、条例、商議その他の事項に関する関係機関、地方公共団体との協議又は調整に関する事項（1の項から18の項までは了解（他の項に掲げるものを除く。）	調査、報告、照会	図書館団体関係	学術情報課総務係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子及び紙	学術情報課共有フォルダ及び図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000706	2023年度	504	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項	契約、旅費、謝金、支払関係	図書関係	学術情報課総務係	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	電子及び紙	学術情報課共有フォルダ及び図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000707	2023年度	1807	1 8. 文書の管理等に関する事項	郵便物の管理	郵便物発送票	学術情報課総務係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000708	2023年度	413	4. 業務運営の方針、計画等の審議及び決定又は了解（他の項に掲げるものを除く。）	通知、照会、調査、統計、報告等	文部科学省関係	学術情報課総務係	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子及び紙	学術情報課共有フォルダ及び図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000709	2023年度	618	6. 教職員の人事に関する事項（1の項から5の項までに掲げるものを除く。）	勤務管理、出張	出勤簿	学術情報課総務係	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	
80000000000710	2023年度	413	4. 業務運営の方針、計画等の審議及び決定又は了解（他の項に掲げるものを除く。）	通知、照会、調査、統計、報告等	令和5年度利用統計	学術情報課図書館サービス係	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	図書館サービス係	廃棄	
80000000000711	2023年度	505	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項	債権、収入	令和5年度文献複写料等収入報告書	学術情報課図書館サービス係	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	図書館サービス係	廃棄	
80000000000712	2023年度	505	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項	債権、収入	令和5年度国立国会図書館デジタル化資料送信サービス申込書（公費）・その他複写料等（公費・非租税）	学術情報課図書館サービス係	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	図書館サービス係	廃棄	
80000000000713	2023年度	505	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項	債権、収入	令和5年度国立国会図書館デジタル化資料送信サービス申込書（私費）・文献複写等取り寄せ申込書（収入）	学術情報課図書館サービス係	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	図書館サービス係	廃棄	
80000000000714	2023年度	505	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項	債権、収入	令和5年度文献複写料領収証書受払簿	学術情報課図書館サービス係	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	図書館サービス係	廃棄	
80000000000715	2023年度	505	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項	債権、収入	令和5年度文献複写料領収証書原符綴	学術情報課図書館サービス係	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	図書館サービス係	廃棄	
80000000000716	2023年度	508	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項	預り金	令和5年度文献複写料等収入報告書・取り寄せ申込書（預り金）	学術情報課図書館サービス係	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	図書館サービス係	廃棄	
80000000000717	2023年度	508	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項	預り金	令和5年度文献複写料領収証書受払簿（預り金）	学術情報課図書館サービス係	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	図書館サービス係	廃棄	
80000000000718	2023年度	508	5. 運営費交付金、施設費及び会計検査に関する事項	預り金	令和5年度文献複写料領収証書原符綴（預り金）	学術情報課図書館サービス係	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	図書館サービス係	廃棄	
80000000000719	2023年度	1809	1 8. 文書の管理等に関する事項	教職員からの各種申請・届出書類	令和5年度参考調査（依頼・受付）	学術情報課図書館サービス係	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	図書館サービス係	廃棄	
80000000000720	2023年度	1809	1 8. 文書の管理等に関する事項	教職員からの各種申請・届出書類	令和5年度一時入館願	学術情報課図書館サービス係	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	図書館サービス係	廃棄	
80000000000721	2023年度	1809	1 8. 文書の管理等に関する事項	教職員からの各種申請・届出書類	令和5年度学生購入希望図書申込書	学術情報課図書館サービス係	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	図書館サービス係	廃棄	
80000000000722	2023年度	1809	1 8. 文書の管理等に関する事項	教職員からの各種申請・届出書類	令和5年度館外持出し申請書	学術情報課図書館サービス係	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	図書館サービス係	廃棄	
80000000000723	2023年度	1809	1 8. 文書の管理等に関する事項	教職員からの各種申請・届出書類	令和5年度研究室図書利用申込書	学術情報課図書館サービス係	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	図書館サービス係	廃棄	
80000000000724	2023年度	1810	1 8. 文書の管理等に関する事項	各種証明書発行	令和5年度利用登録票	学術情報課図書館サービス係	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	図書館2階事務室	84	学術情報課長	図書館サービス係	廃棄	
80000000000725	2023年度	1903	1 9. 法令、条例、商議その他の事項に関する関係機関、地方公共団体との協議又は調整に関する事項（1の項から18の項までは了解（他の項に掲げるものを除く。）	調査、報告、照会	情報系センター協議会総会（第20回）、学術情報処理研究会（第27回）	学術情報課情報管理係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	学術情報課（情報管理係）共有フォルダ	85	学術情報課長	情報管理係	廃棄	
80000000000726	2023年度	402	4. 業務運営の方針、計画等の審議及び決定又は了解（他の項に掲げるものを除く。）	会議事録及び関係資料（法定、重要会議）	令和5年度学術情報センター運営委員会	学術情報課情報管理係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	学術情報課（情報管理係）共有フォルダ	85	学術情報課長	情報管理係	廃棄	
80000000000727	2023年度	413	4. 業務運営の方針、計画等の審議及び決定又は了解（他の項に掲げるものを除く。）	通知、照会、調査、統計、報告等	令和5年度その他センター業務	学術情報課情報管理係	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子及び紙	学術情報課（情報管理係）共有フォルダ	85	学術情報課長	情報管理係	廃棄	
80000000000728	2023年度	1903	1 9. 法令、条例、商議その他の事項に関する関係機関、地方公共団体との協議又は調整に関する事項（1の項から18の項までは了解（他の項に掲げるものを除く。）	調査、報告、照会	令和5年度大学ICT推進協議会	学術情報課情報管理係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	学術情報課（情報管理係）共有フォルダ	85	学術情報課長	情報管理係	廃棄	
80000000000729	2023年度	402	4. 業務運営の方針、計画等の審議及び決定又は了解（他の項に掲げるものを除く。）	会議事録及び関係資料（法定、重要会議）	令和5年度データ・インテリジェンス教育研究部門会議	学術情報課情報基盤係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	DTIER事務室共有フォルダ	86	学術情報課長	情報基盤係	廃棄	
80000000000730	2023年度	413	4. 業務運営の方針、計画等の審議及び決定又は了解（他の項に掲げるものを除く。）	通知、照会、調査、統計、報告等	令和5年度その他部門業務	学術情報課情報基盤係	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	DTIER事務室共有フォルダ	86	学術情報課長	情報基盤係	廃棄	
80000000000731	2023年度	618	6. 教職員の人事に関する事項（1の項から5の項までに掲げるものを除く。）	勤務管理、出張	超過勤務命令簿	学術情報課総務係	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	4月以降は、出退勤時間登録システム導入により電子媒体で保存（総務課人事係管理）

【管理番号】	作成・取得年度等	分類			名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者			保存期間満了後の措置	備考
		【コード】	大分類	中分類								(コード)	(管理者)	(担当係)		
80000000000732	2023年度	618	6. 教職員の人事に関する事項 (1の項から5の項までに掲げるものを除く。)	勤務管理、出張	休暇簿(年次休暇用)	学術情報課総務係	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	4月以降は、出退勤時間登録システム導入により電子媒体で保存(総務課人事係管理)
80000000000733	2023年度	618	6. 教職員の人事に関する事項 (1の項から5の項までに掲げるものを除く。)	勤務管理、出張	休暇簿(特別・病気休暇用)	学術情報課総務係	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	4月以降は、出退勤時間登録システム導入により電子媒体で保存(総務課人事係管理)
80000000000734	2023年度	618	6. 教職員の人事に関する事項 (1の項から5の項までに掲げるものを除く。)	勤務管理、出張	週休日の振替簿	学術情報課総務係	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	4月以降は、出退勤時間登録システム導入により電子媒体で保存(総務課人事係管理)
80000000000735	2023年度	618	6. 教職員の人事に関する事項 (1の項から5の項までに掲げるものを除く。)	勤務管理、出張	出勤簿	学術情報課総務係	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	図書館2階事務室	82	学術情報課長	総務係	廃棄	4月以降は、出退勤時間登録システム導入により電子媒体で保存(総務課人事係管理)